

Утверждено
Приказом Генерального директора ООО МКК «Палладий» № 2 от
30.09.2026

Политика в отношении обработки и защиты персональных данных

Московская область, д. Митькино, 2026 г.

Политика в отношении обработки и защиты персональных данных

Настоящая политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее — Политика) определяет цели, правовые основания, порядок обработки и меры защиты персональных данных в ООО МКК «Палладий» (ИНН 5032395390, ОГРН 1255000112993; адрес: 143020, Московская область, д. Митькино, ул. Заречная, д. 2; далее — Общество, Оператор). Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119. Сайт Общества: <https://palladiumm.ru>. Контакт по вопросам персональных данных: info@palladiumm.ru.

Политика применяется к обработке данных при прямом предоставлении Обществом потребительских займов физическим лицам для личных нужд, работе сайта, рассмотрении обращений, а также к кадровой работе и необходимому взаимодействию с представителями контрагентов. Предоставление займов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям настоящей Политикой не предусматривается.

Политика является общедоступным документом и не заменяет согласие на обработку персональных данных. Если согласие необходимо, оно оформляется отдельно от иных подтверждаемых или подписываемых документов. Посещение сайта или продолжение его использования само по себе не является согласием на все виды обработки.

Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, направленные на предотвращение неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления и распространения персональных данных.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1. Общие положения.

1.1. Цель применения Политики.

Целью настоящей Политики является обеспечение безопасности персональных данных, а также реализация положений нормативных правовых актов и иных документов по защите персональных данных.

Основными целями обеспечения безопасности персональных данных являются:

- предотвращение нарушений прав субъекта персональных данных (физического лица) на сохранение конфиденциальности информации, обрабатываемой в ИСПДн Общества;
- предотвращение искажения или несанкционированной модификации информации, содержащей персональные данные, обрабатываемой в ИСПДн Общества;
- предотвращение несанкционированных действий в отношении информации, содержащей персональные данные.

Требования настоящей Политики обязательны для всех работников Общества и распространяются на:

- информационные ресурсы и носители информации;
- автоматизированные системы Общества;
- средства телекоммуникаций;
- помещения, в которых осуществляется деятельность Общества.

Внутренние документы Общества по вопросам обработки и защиты персональных данных должны соответствовать настоящей Политике и законодательству Российской Федерации.

1.2. Принципы обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Общества;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

1.3. Способы обработки персональных данных.

Общество может осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

2. Субъекты персональных данных.

2.1. Обществом (оператором персональных данных) осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические лица, обращающиеся за потребительским займом, заемщики, посетители сайта и заявители по обращениям;
- работники и бывшие работники Общества, соискатели — в объеме, необходимом для трудовых отношений или рассмотрения отклика;
- физические лица, представляющие контрагентов Общества, — в объеме, необходимом для заключения и исполнения соответствующих договоров и подтверждения полномочий.

2.2. Цели обработки персональных данных.

Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- рассмотрение заявления на потребительский заем, проверка представленных сведений и оценка возможности заключения договора; правовые основания — согласие субъекта в необходимых случаях и положения статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ о заключении договора по инициативе субъекта;
- заключение, исполнение и прекращение договора потребительского займа с физическим лицом, учет выдачи и погашения, направление предусмотренных законом и договором уведомлений, рассмотрение обращений; исполнение обязанностей по федеральным законам № 151-ФЗ, № 353-ФЗ, № 218-ФЗ, № 115-ФЗ и иным применимым нормам;
- ведение кадрового учета, оформление трудовых отношений, начисление выплат, исполнение обязанностей работодателя по Трудовому кодексу РФ, налоговому законодательству, законодательству об индивидуальном учете и воинском учете; взаимодействие с представителями контрагентов для заключения и исполнения договоров. Обрабатываются только необходимые для конкретной цели данные и соблюдаются установленные для соответствующего вида документов сроки хранения.

Обработка осуществляется также для следующих конкретных целей с соблюдением относящихся к ним правовых оснований:

- прием и рассмотрение обращений субъекта, уточнение данных, предоставление сведений об их обработке и защита прав сторон; основание — исполнение обязанностей Оператора по закону или договору, а в необходимых случаях согласие;

- обеспечение работы сайта, личного кабинета и безопасности сеанса в объеме строго необходимых технических данных; состав cookie и порядок их использования определены в соответствующем разделе Политики;
- продвижение исключительно собственных продуктов и услуг Общества путем прямых контактов с клиентом — только при отдельно выраженном согласии на эту необязательную цель в согласии на обработку персональных данных; реклама направляется только при наличии отдельного согласия на ее получение и по выбранным клиентом каналам;
- оформление и исполнение добровольно выбранной клиентом дополнительной услуги PharmIQ либо страхования Росгосстраха — в объеме отдельного согласия для выбранной услуги и иных надлежащих правовых оснований. Отказ от допущения или рекламы не влияет на рассмотрение заявления на заем и его условия.

2.3. Перечень обрабатываемых персональных данных.

В трудовых отношениях Общество обрабатывает приведенные ниже данные только в объеме, необходимом для исполнения обязанностей работодателя. Необязательные сведения и сведения о соискателях обрабатываются на отдельном надлежащем основании:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- фотография — только если для конкретной цели кадровой работы определено надлежащее основание; для биометрической идентификации не используется;
- паспортные данные;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- сведения о семейном положении и иждивенцах — только для предусмотренных законом гарантий, льгот и учета;
- данные документов об образовании (квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации);
- профессия;
- доходы;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о здоровье — исключительно в минимальном объеме и случаях, прямо предусмотренных трудовым законодательством и статьей 10 Федерального закона № 152-ФЗ;
- сведения о воинском учете;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения для обязательного социального страхования — в объеме, установленном законом;
- банковские реквизиты для выплаты заработной платы;
- стаж работы и другие данные, содержащиеся в трудовой книжке;
- номер телефона (домашний, мобильный, рабочий);
- сведения из документов, представление которых предусмотрено трудовым законодательством; избыточные сведения не запрашиваются.

Для рассмотрения заявления на заем, заключения и исполнения договора, проверки необходимых сведений, учета платежей и обработки обращений Общество обрабатывает следующие данные клиента в необходимом для соответствующей цели объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения, пол и гражданство;
- сведения об образовании, трудовом стаже, работодателе и должности;
- семейное положение и количество иждивенцев без сбора данных родственников для взаимодействия при взыскании;

- паспортные данные;
- номер телефона и адрес электронной почты;
- ИНН и СНИЛС при их предоставлении или получении на предусмотренном законом основании;
- адрес регистрации и проживания;
- доходы, расходы, кредитные и иные обязательства;
- сведения о заявлении, договоре, графике и исполнении обязательств;
- сведения кредитного отчета, полученного при наличии отдельного согласия, и сведения, запрос которых предусмотрен законом;
- маскированный номер карты, реквизиты счета, сведения о платеже и его идентификатор;
- идентификатор клиента и сведения о подписании документов простой электронной подписью;
- содержание обращений и предоставленные для их рассмотрения документы; избыточные данные удаляются или блокируются в предусмотренном законом порядке;
- данные выбранной дополнительной услуги — исключительно в составе и для целей, указанных в отдельном согласии для этой услуги;
- для рекламы — только фамилия, имя, отчество, телефон и e-mail при отдельном выборе необязательной рекламной цели;
- для работы сайта — необходимые сведения о сеансе, IP-адрес, время обращения и технические сведения браузера в объеме, требуемом для работы и защиты сайта;
- для представителей контрагентов — имя, контактные данные, должность и сведения о полномочиях в необходимом объеме;
- Общество не получает право на неограниченный сбор данных из социальных сетей, сведений о родственниках, устройстве или местоположении только на основании посещения сайта.

3. Специальные категории персональных данных. Биометрические персональные данные.

При обычном рассмотрении заявления на заем и обслуживании клиента не предусматривается обработка:

- специальных категорий данных, в том числе сведений о здоровье, расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных убеждениях и интимной жизни;
- биометрических персональных данных для установления личности;
- данных о членстве в общественных объединениях и профсоюзах, если для их обработки отсутствует отдельное законное основание.

Исключения применяются только в конкретных случаях, прямо предусмотренных статьями 10 и 11 Федерального закона № 152-ФЗ, и в минимально необходимом объеме. Политика сама по себе не является письменным согласием на обработку специальных или биометрических данных.

- Сведения о здоровье работника могут обрабатываться для исполнения прямо предусмотренных законом обязанностей работодателя. Медицинские сведения для выбранного страхования при необходимости получает и обрабатывает страховщик на отдельном надлежащем основании.

Обработка специальных категорий данных прекращается после отпадения соответствующих законных оснований, если иной срок или обязанность хранения не установлены законом.

Биометрическая идентификация клиентов Обществом в рамках настоящей Политики не предусмотрена.

4. Условия обработки персональных данных.

4.1. Конфиденциальность персональных данных.

В Обществе документально оформляется перечень сведений конфиденциального характера. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», персональные данные относятся к конфиденциальной информации.

Общество и лица, правомерно получившие доступ к данным, обязаны соблюдать конфиденциальность. Раскрытие допускается только в необходимом объеме и на предусмотренном законом основании.

- Размещение данных в открытом доступе само по себе не дает Обществу права обрабатывать их для любой цели или распространять.
- Распространение персональных данных настоящей Политикой не предусматривается. Для него при необходимости требуется отдельное основание, в том числе согласие в порядке статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

4.2. Поручение обработки персональных данных третьему лицу.

Если обработка поручается иному лицу, поручение должно определять цели, перечень данных и действий, требования к конфиденциальности, безопасности, локализации, подтверждению соблюдения обязанностей и уведомлению об инцидентах. Поручение оформляется по статье 6 Федерального закона № 152-ФЗ. Передача самостоятельному оператору осуществляется на соответствующем законном основании и не отождествляется с поручением обработки.

Получатели персональных данных в клиентских процессах:

АО «НБКИ» (ИНН 7703548386, ОГРН 1057746710713; 121069, г. Москва, пер. Скатертный, д. 20) и АО «БКИ СБ» (Бюро кредитных историй «Скоринг Бюро»; ИНН 7708429953, ОГРН 1247700058319; 129090, г. Москва, ул. Каланчёвская, д. 16, стр. 1) — идентификация субъекта кредитной истории, получение кредитных отчетов при наличии отдельного согласия. Сведения о среднемесячных платежах из всех квалифицированных бюро кредитных историй запрашиваются с согласия субъекта в порядке статьи 6.2 Федерального закона № 218-ФЗ, в том числе через одно из указанных бюро. Обязанность кредитора представлять сведения в бюро кредитных историй исполняется на установленном законом основании и не зависит от такого согласия.

ООО Банк «Пэйджин» (ИНН 7813662356, ОГРН 1227800048068; 197046, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., д. 22, лит. А, пом. 37-Н) — проведение банковских платежных операций; ООО «Бест2пей» (ИНН 7813531811, ОГРН 1127847218674; 197046, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., д. 22, лит. А, пом. 39-Н, офис 2) — технологическая обработка платежей через сервис Best2Pay и передача сведений о результатах операции. Передаются только необходимые для операции идентификационные и контактные сведения, реквизиты и сведения о договоре и платеже.

ООО «Фарм Ай Кью» (ИНН 7736324014, ОГРН 1197746551090; 119331, г. Москва, проспект Вернадского, д. 29) — исключительно при выборе клиентом PharmIQ, для оформления доступа, исполнения договора, учета оплаты и рассмотрения обращений об услуге и возврате денег. Объем данных определяется отдельным согласием на обработку персональных данных для выбранной дополнительной услуги.

ПАО СК «Росгосстрах» (ИНН 7707067683, ОГРН 1027739049689; 140002, Московская область, г. Люберцы, ул. Парковая, д. 3) — исключительно при выборе клиентом добровольного страхования, для оформления и исполнения договора, учета премии, рассмотрения обращений и возврата премии. Объем данных определяется отдельным согласием для выбранной дополнительной услуги. Медицинские сведения при необходимости обрабатываются страховщиком на отдельном надлежащем основании.

Иным лицам данные не передаются на основании неопределенного перечня «партнеров». Обязательные сообщения уполномоченным органам, исполнение судебных актов и иные прямо предусмотренные законом случаи осуществляются на соответствующем основании и в необходимом объеме. Взаимодействие с третьими лицами при взыскании не разрешается этой Политикой.

4.3. Хранение и уничтожение персональных данных.

Если договор займа не заключен, обработка на основании согласия производится не более шести месяцев со дня его подписания. При заключении договора обработка необходимого объема данных продолжается до полного исполнения обязательств и завершения связанных обращений, но на основании согласия — не более пяти лет после полного исполнения обязательств. Обязательное хранение документов и сведений по законодательству о микрофинансовой деятельности, кредитных историях, бухгалтерском учете, противодействии легализации доходов и архивном деле

осуществляется на соответствующем законном основании в течение установленного для конкретного документа срока; согласие не заменяет и не сокращает эти обязанности.

Персональные данные для рекламы обрабатываются в течение пяти лет со дня предоставления соответствующего согласия либо до его более раннего отзыва; рекламная обработка и направление рекламы прекращаются немедленно по требованию субъекта. Данные для выбранной допущенной услуги обрабатываются до достижения ее целей либо отзыва согласия с сохранением обработки, необходимой по закону или договору. По обращениям данные сохраняются до завершения рассмотрения и истечения обязательного срока хранения соответствующего документа.

При достижении цели или получении отзыва согласия данные уничтожаются в срок не более 30 дней, если их сохранение не требуется на ином законном основании и отсутствуют предусмотренные статьей 21 Федерального закона № 152-ФЗ исключения. Если уничтожение в установленный срок объективно невозможно, данные блокируются и уничтожаются не позднее шести месяцев, если федеральным законом не установлен иной срок.

Уничтожение оформляется документами, предусмотренными требованиями Роскомнадзора; при автоматизированной обработке формируются подтверждающие записи журнала и акт в применимых случаях. Материальные носители хранятся в местах с установленным режимом доступа. Ответственные лица и порядок уничтожения устанавливаются локальными актами Общества.

Субъект вправе получить сведения об обработке своих данных, потребовать их уточнения, блокирования, прекращения обработки или уничтожения в случаях, предусмотренных законом, отозвать согласие и обжаловать действия Оператора в Роскомнадзор или суд. Обращения направляются по адресу: 143020, Московская область, д. Митькино, ул. Заречная, д. 2, по электронной почте info@palladiumm.ru или через личный кабинет на сайте <https://palladiumm.ru>. Для защиты данных запрос должен позволять подтвердить личность заявителя и полномочия представителя.

Сведения об обработке предоставляются в течение 10 рабочих дней со дня обращения или получения запроса; срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с направлением мотивированного уведомления. Мотивированный отказ со ссылкой на закон направляется в срок, установленный статьей 20 Федерального закона № 152-ФЗ. Требование о прекращении обработки исполняется в течение 10 рабочих дней с возможным мотивированным продлением не более чем на 5 рабочих дней, кроме случаев, когда обработка допустима без согласия.

Неточные данные уточняются в течение 7 рабочих дней после получения подтверждающих сведений. При выявлении неправомерной обработки она прекращается не позднее 3 рабочих дней; если обеспечить ее правомерность невозможно, данные уничтожаются не позднее 10 рабочих дней с даты выявления. Об устранении нарушения или уничтожении направляется предусмотренное законом уведомление.

4.4. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг.

Обработка данных для прямого продвижения собственных товаров и услуг допускается только с предварительного согласия субъекта на эту отдельную цель. Используются только ФИО, телефон и e-mail. Отказ не влияет на предоставление займа. Согласие на получение рекламы оформляется отдельно; выбранные каналы и отзыв учитываются при каждой рассылке. Передача данных иным рекламодателям не предусматривается.

4.5. Трансграничная передача персональных данных.

Трансграничная передача в предусмотренных настоящей Политикой процессах не предусмотрена. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение с использованием баз данных за пределами Российской Федерации не допускаются, кроме прямо установленных законом исключений.

Изменение состава процессов, предусматривающее трансграничную передачу, требует предварительного определения законного основания, выполнения статьи 12 Федерального закона № 152-ФЗ, необходимых уведомлений и обновления документов. Опубликование Политики не заменяет эти действия.

5. Общие требования по организации защиты персональных данных.

5.1. Общие положения.

Организация работ по обеспечению безопасности персональных данных осуществляется Генеральным директором Общества.

Для разработки и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Общества, приказом Генерального директора назначается лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных.

Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных может осуществляться также сторонними организациями на договорной основе, имеющими лицензии на право проведения соответствующих работ.

Приказом Генерального директора Общества назначаются ответственные лица по работе с персональными данными.

Лица, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, допускаются к соответствующим персональным данным на основании утвержденного списка.

5.2. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при автоматизированной обработке.

5.2.1 Система защиты персональных данных.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах Общества обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные (криптографические) средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии.

При обработке персональных данных в информационных системах Общества должно быть обеспечено:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.2.2. Перечень мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных.

Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- разработку на основе модели угроз системы защиты, обеспечивающей требуемый уровень защищенности персональных данных и нейтрализацию актуальных угроз;
- проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;
- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- разбор фактов нарушения правил обработки, хранения носителей и использования средств защиты; устранение последствий и предупреждение повторных нарушений;

При установлении факта неправомерной или случайной передачи, предоставления, распространения данных или доступа к ним, повлекшего нарушение прав субъектов, Общество уведомляет Роскомнадзор об инциденте в течение 24 часов, о результатах внутреннего расследования — в течение 72 часов с момента выявления инцидента, в порядке части 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

- описание системы защиты персональных данных.

5.2.3. Определение уровней защищенности информационных систем персональных данных

Для информационных систем Общества определяются актуальные угрозы безопасности и необходимые уровни защищенности персональных данных в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1119.

Состав применяемых мер защиты устанавливается с учетом требований законодательства и нормативных актов уполномоченных органов.

Результаты определения требований и принятые организационные решения оформляются документально.

5.2.4. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

Размещение информационных систем, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5.3. Контроль и надзор за выполнением требований настоящей Политики.

Контроль и надзор за выполнением требований настоящей Политики заключается в проверке выполнения требований нормативных документов по защите информации, а также в оценке обоснованности и эффективности принятых мер. Он может проводиться структурным подразделением, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных, или на договорной основе сторонними организациями, имеющими лицензии на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

5.4. Политика в отношении файлов «cookie».

На сайте применяются только строго необходимые cookie и аналогичные технические идентификаторы для авторизации, поддержания сеанса, сохранения выбранных пользователем настроек безопасности и обеспечения работы запрошенных им функций. Они не используются для построения рекламного профиля, межсайтового отслеживания или аналитики посещаемости.

Обработка технических данных допускается только для конкретной необходимой функции сайта и на надлежащем основании. Продолжение использования сайта не является согласием на рекламное отслеживание или обработку данных для иных целей.

Cookie — небольшой фрагмент данных, который сайт сохраняет в браузере и получает при последующих обращениях. Состав таких данных должен ограничиваться техническим идентификатором и настройками, необходимыми для заявленной функции.

Перечень строго необходимых cookie с указанием для каждого наименования, назначения, устанавливающего лица и срока действия: {{ПЕРЕЧЕНЬ_СТРОГО_НЕОБХОДИМЫХ_COOKIE}}.

Общество использует строго необходимые cookie для:

- авторизации и сохранения состояния сеанса;
- работы форм и личного кабинета;
- предотвращения несанкционированного доступа и защиты операций;
- сохранения настроек безопасности, прямо выбранных пользователем.

Пользователь может удалить или заблокировать cookie средствами браузера. Это может ограничить функции, технически зависящие от них, например сохранение сеанса личного кабинета. Ограничение cookie не отменяет ранее выраженный отказ от необязательной обработки. Рекламные и аналитические cookie настоящей Политикой не предусматриваются.

Срок каждого cookie указывается в перечне. После истечения срока или утраты необходимости соответствующий идентификатор удаляется либо заменяется; хранение связанных серверных данных допускается только в пределах соответствующей цели и законного срока.

6. Ответственность за нарушение требований настоящей Политики.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7. Изменения настоящей Политики.

Настоящая Политика утверждается Обществом и публикуется для неограниченного доступа на его сайте.

Политика обновляется при изменении применимых требований или описанных процессов обработки. Новая редакция размещается на сайте с датой введения. Изменение Политики не расширяет автоматически ранее предоставленные согласия субъекта.

Действующая редакция Политики хранится по адресу: 143020, Московская область, д. Митькино, ул. Заречная, д. 2 и размещается на сайте <https://palladiumm.ru>. По вопросам обработки данных можно обратиться по адресу: 143020, Московская область, д. Митькино, ул. Заречная, д. 2, по электронной почте info@palladiumm.ru или через личный кабинет на сайте <https://palladiumm.ru>.

Дата введения настоящей редакции: 30.09.2026.